



МІНІСТЭРСТВА ФІНАНСАЎ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ
МІНІСТЭРСТВА ФІНАНСАЎ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ
ПА ГОМЕЛЬСКОЙ ВОБЛАСЦІ

вул. Гагарына, 17, 246050 г. Гомель
тэл.(0232) 25-97-00, факс (0232) 25-58-50
эл.пошта: gu.gomelobl@minfin.gov.by
АКОДК 33220,
р/р ВУ31АКВВ36049040013253000000,
ААТ «ААБ «Беларусбанк»,
БИК АКВВВУ2Х, УНП 400555165

16.09.2026 № 06-03/38-юр
на № 021/2026 от 08.09.2026

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ПО ГОМЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Гагарина, 17, 246050 г. Гомель
тел.(0232) 25-97-00, факс (0232) 25-58-50
эл.почта: gu.gomelobl@minfin.gov.by
ОКОГУ 33220,
р/с ВУ31АКВВ36049040013253000000,
ОАО «АСБ «Беларусбанк»,
БИК АКВВВУ2Х, УНП 400555165

Общество с ограниченной
ответственностью
«Клиффорт Групп»

ул. Лепешинского, д. 9Б, к. 16
246015, г. Гомель

О рассмотрении обращения

Главное управление Министерства финансов Республики Беларусь по Гомельской области (далее – Главное управление) в пределах своей компетенции рассмотрело ваше обращение и сообщает следующее.

Согласно подпункту 4.32 пункта 4 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.10.2001 №1585 (в редакции от 15.04.2020 №230), Министерство финансов реализует единую государственную политику в области бухгалтерского учета и отчетности, осуществляет общее методологическое руководство бухгалтерским учетом и отчетностью в организациях. Правовая оценка гражданско-правовых договоров, порядка их заключения и исполнения в компетенцию Министерства финансов не входит.

При этом по вопросам организации бухгалтерского учета и оформления хозяйственных операций сообщаем, что данный порядок регламентирован Законом Республики Беларусь от 12.07.2013 №57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» (далее – Закон №57-З).

В соответствии с абзацем пятнадцатым статьи 1, пунктом 1 статьи 10 Закона №57-З хозяйственная операция отражается на счетах бухгалтерского учета на основании первичного учетного документа (далее – ПУД).

Пунктом 2 статьи 10 Закона №57-3 определено, что ПУД должен содержать следующие сведения:

наименование документа, дату его составления;

наименование организации (организаций), фамилию и инициалы физического лица (физических лиц), являющихся участниками хозяйственной операции;

содержание и основание совершения хозяйственной операции, ее оценку в натуральных и стоимостных показателях или в стоимостных показателях;

должность служащего (профессия рабочего) лица (должности служащих (профессии рабочих) лиц), ответственного (ответственных) за совершение хозяйственной операции и (или) правильность ее оформления, его (их) фамилию (фамилии), инициалы и подпись (подписи).

На основании пункта 5 статьи 10 Закона №57-3 первичный учетный документ может быть составлен участником хозяйственной операции единолично в случаях, установленных законодательными актами и (или) определенных Министерством финансов.

Случаи единоличного составления ПУД определены постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» (далее – Постановление №13).

Пунктом 1 Постановления №13 определено, что ПУД может составляться участником хозяйственной операции единолично в случае выполнения работ (оказания услуг) по договору, заключенному в письменной форме, в котором предусмотрено оформление первичных учетных документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), единолично, за исключением договоров подряда, не являющихся публичными договорами.

В соответствии с пунктом 1-1 Постановления №13 ПУД составляется участником хозяйственной операции единолично в случаях, указанных в пункте 1 настоящего постановления, на основании документов (сведений), содержащих информацию об этой хозяйственной операции, и (или) договора.

Таким образом, при соблюдении в совокупности требований пункта 1 и пункта 1-1 Постановления №13, при наличии заключенного в письменной форме договора на оказание услуг, содержащего прямое условие о единоличном оформлении ПУД, а также при наличии документов или сведений, содержащих информацию о совершенной хозяйственной операции, участник хозяйственной операции, в рассматриваемой в обращении ситуации- перевозчик, вправе составить ПУД единолично.

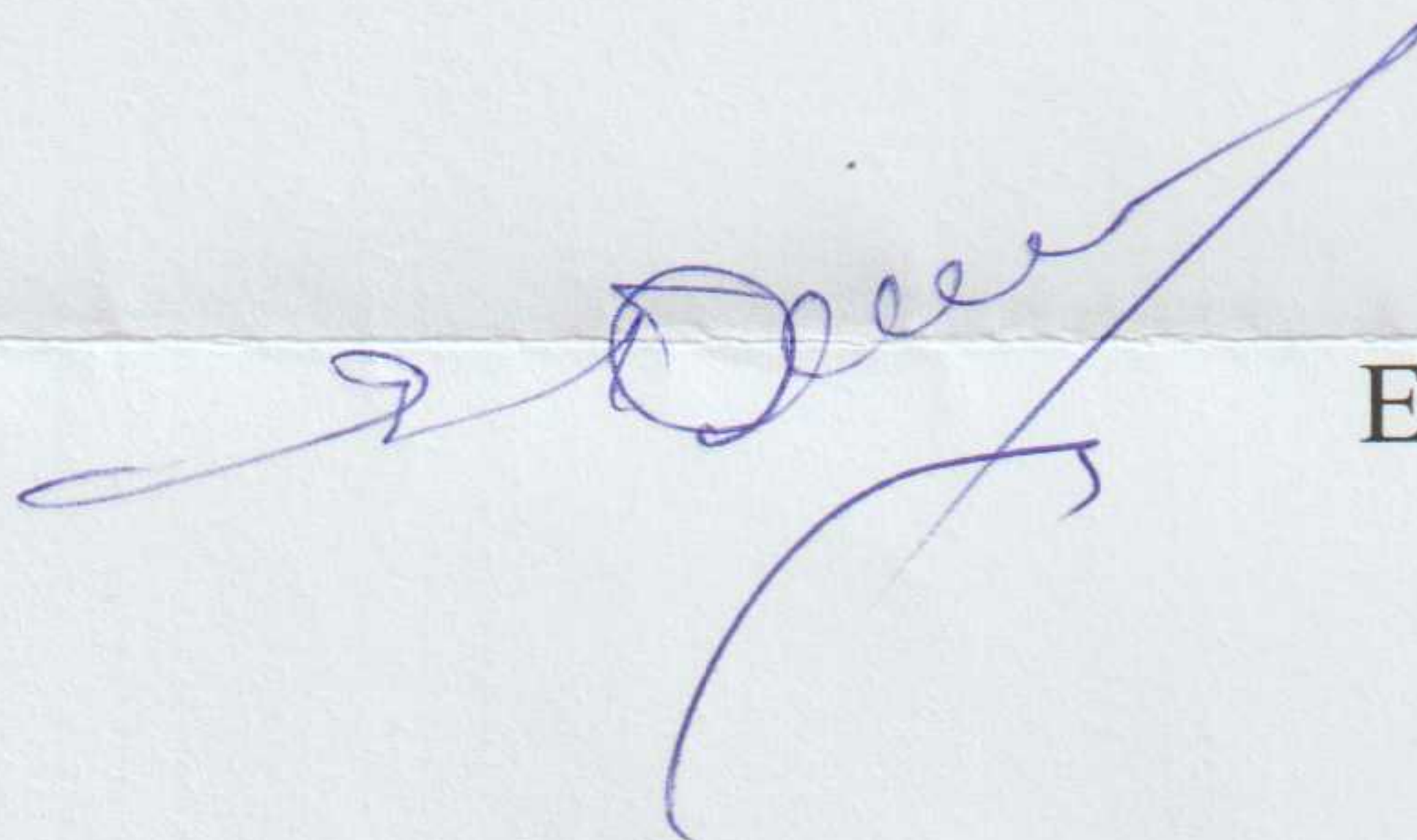
Учитывая, что на основании пункта 1 Постановления №13 ПУД, подтверждающий оказание услуг по перевозке грузов автомобильным транспортом, составляется участником хозяйственной операции в одностороннем порядке, его последующее подписание со стороны клиента либо организации не требуется.

Одновременно обращаем внимание, что в соответствии с методологией бухгалтерского учета составление односторонних ПУД предполагает оформление своего ПУД каждой из сторон договора.

ПУД, составленные участниками хозяйственной операции единолично с соблюдением требований статьи 10 Закона №57-З, являются надлежащим основанием для своевременного отражения данной хозяйственной операции на счетах бухгалтерского учета как у перевозчика, так и у клиента.

Рассмотренное обращение может быть обжаловано в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 №300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» в вышестоящий орган – Министерство финансов Республики Беларусь: 220010, г. Минск, ул. Советская, 7.

Начальник
Главного управления



Е.П. Баранов